



طلب تحرير كفالة مصرفية (خاصة بوسيط ضمان)

خاص بالادارة	
رقم التسجيل	
تاريخ التسجيل	يوم شهر سنة

تعليمات

- المفوض : من قبل صاحب العلاقة او الشركة لتقديم ومتابعة المعاملة.
- يجب على صاحب العلاقة او المفوض عنه بموجب وكالة رسمية، الحضور شخصياً إلى اللجنة لإستلام نتيجة الطلب.
- المعلومات الاخرى : أي معلومة إضافية توضيحية حول المستندات المرفقة.

صاحب العلاقة	
<p>الشهرة</p> <p>اسم الاب</p> <p>تاريخ الولادة (حسب الهوية)</p> <p>رقم الهاتف</p>	<p>الاسم</p> <p>اسم الام وشهرتها</p> <p>البريد الإلكتروني</p> <p>رقم الخليوي</p>
<p>صفة الوسيط</p> <p>اسم الشركة (خانة مخصصة للمندوب وللشخص المعنوي)</p> <p>رقم التسجيل في سجل الوسيط</p> <p>رقم قرار الترخيص</p>	<p><input type="checkbox"/> مندوب <input type="checkbox"/> طبيعي مستقل <input type="checkbox"/> شخص معنوي</p> <p>تاريخ الترخيص</p>
<p>اسم المصرف</p> <p>تاريخ الكفالة</p> <p>قيمة الكفالة</p>	<p>رقم الكفالة</p>
<p>رقم قرار سحب الترخيص</p>	<p>تاريخ سحب الترخيص</p>
<p>اسم المفوض</p> <p>رقم الهاتف</p> <p>رقم الخليوي</p>	<p>البريد الإلكتروني</p> <p>تاريخ التفويض</p> <p>رقم الهوية</p>
سبب سحب الترخيص	
<div style="border: 1px solid black; height: 100px;"></div>	

نرجو منكم الموافقة على تحرير الكفالة المصرفية المذكورة أعلاه.



	<input type="text"/> الشهر	<input type="text"/> اسم الأب	<input type="text"/> اسم	الإسم	
	<input type="text"/>			الصفة	
	<hr/> التوقيع يجب أن يكون على الطابع المالي			التوقيع	
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> طابع مالي ١٠٠٠ ل.ل. </div>				
	<input type="text"/> سنة	<input type="text"/> شهر	<input type="text"/> يوم	في	<input type="text"/>

المستندات المطلوبة



كتاب براءة ذمة.	<input type="checkbox"/>	1
صورة عن قرار سحب الترخيص.	<input type="checkbox"/>	2
صورة عن الكفالة المصرفية.	<input type="checkbox"/>	3
كتاب التفويض (وكالة صادرة عن كاتب العدل من قبل صاحب العلاقة).	<input type="checkbox"/>	4
البطاقة الشخصية للمندوب الصادرة عن وزارة الاقتصاد والتجارة.	<input type="checkbox"/>	5

حقل مخصص للجنة مراقبة هيئات الضمان